**附件1：**

省级以上研发平台奖补申报须知

**一、申请对象**

2019年新认定（或验收通过）的省级以上研发平台，工程（技术）研究中心、实验室、工业设计中心、制造业创新中心、行业技术中心、质检中心、企业技术中心。对以上科技平台在参加省组织的绩效评价中获优秀等次的。

**注：**省级博士后科研工作站由市人社局奖补，县（市）区人社局配套补助。

**二、市、县（市）区先行补助标准**

按照《滁州市促进创新创业平台发展实施细则（暂行）》分类进行补助，其中滁州市本级与各县（市）区按照3：7进行分摊，市直和高校院所由市本级财政承担。

**三、申报材料**

1、滁州市科技创新政策兑现申请表

2、企业营业执照(复印件）

3、认定文件或证书(复印件）

4、县（市）、区先行补助证明材料或兑账单

5、上年度研发经费支出证明材料（规上企业提供2018年统计局年度统计一套表中607－1和607－2表，其他企业提供相关证明材料）

6、其他相关证明材料

 7、涉企信息表(电子版)

**联系科室及电话：**高新技术科

 余波 3022494

众创空间、科技孵化器奖补申报须知

**一、申请对象**

滁州市内2019年度新认定的众创空间、科技企业孵化器。

**二、申报材料**

1、滁州市科技创新政策兑现申请表

2、众创空间、科技孵化器认定奖励申请表；

3、认定文件复印件；

4、企业营业执照复印件

5、“涉企信息表”电子版

**联系科室及电话**：成果科

 杨洋 3024023

科技联络员奖补申报须知

**一、奖补依据**

根据《滁州市科技联络员管理实施细则（暂行）》（滁科[2017]48号） “第十四条”规定：对受聘的科技联络员实行基础补贴和激励奖励。**基础补贴：**根据上年度工作任务完成情况每年补贴500元，没有组织开展科技创新活动的科技联络员不补贴。**激励奖励：**年度被评为优秀科技联络员，奖励1000元。

1. **申报及评选**

**（一）基础补助申报**

基础补助原则上从填报2019年统计年报一套报表的规上工业企业和2019年科技统计研发机构中选取。2019年有研发经费支出的其他企业也可申报，包括：高企年（月）报、建立了研发辅助账、2019年获得研发经费加计扣除、2019年建立研发准备金、进行了研发经费归集等企（事）业单位。没有研发经费支出证明材料的企业不得申报。

**1、企业申报**。填报《滁州市科技创新奖补政策兑现申请表（企业用表）》根据要求提供相关证明材料复印件，同时填写《滁州市科技联络员基础补助简明信息表（企业用表）》（电子版）上报属地科技管理部门汇总、审核。

**2、非企业申报。**高校、科研机构、事业单位、政府单位填报《滁州市科技创新奖补政策兑现申请表（非企业用表）》根据要求提供相关证明材料复印件，同时填写《滁州市科技联络员基础补助简明信息表（非企业用表）》（电子版）上报属地科技管理部门汇总、审核。

**3、属地科技管理部门**。汇总纸质材料和电子材料后进行审核，申报单位提交纸质材料一式2份，属地科技管理部门留存一份，上报市科技局一份，连同《滁州市科技联络员基础补助简明信息表》（电子版）一并上报。简明信息表登陆“科技联络员QQ群”自行下载。

**（二）优秀科技联络员评选**

属地科技管理部门，从基础补助申报材料中遴选优秀科技联络员予以推荐，推荐名额按基础补助申报总人数的15%。同时报送经属地科技部门初评的《优秀联络员评分汇总表》（电子版）和优秀联络员推荐函一份。评分表和评分细则请看附件1或登陆“科技联络员QQ群”自行下载。

滁州市科技局依据《基础补助申报表》提供的附件证明材料进行核实评分，在全市范围内按当年申报总人数的10%评选优秀联络员，依据评分高低排名，评分较低（超出10%范围）纳入基础补助。

**三、相关要求**

1、联络员基础补助、评优奖补，由属地科技管理部门分类整理上报，并附相关汇总表电子版上报（科技联络员群下载）。

2、每个企（事）业单位只能申请一名联络员补助，同一人不得同时兼任多个单位联络员，重复申报。

3、属地科技管理部门报送材料时，需同时报送上年度科技联络员补助资金使用情况说明（见附件）。

4、所在地科技管理部门、科技联络员所在单位和“奖励对象”，均要严格按照《滁州市科技联络员管理实施细则（暂行）》申请奖补，一经发现有弄虚作假行为，将对所涉单位和人员进行严格查处。

**联系科室及电话：**

市科创中心 张 将 3010995/18900505850

科技联络员QQ群号: 416085849

注：科技联络员奖补无须提供涉企信息表。

**附件：**

1、滁州市科技创新奖补政策兑现申请表（企业用表）

 2、滁州市科技创新奖补政策兑现申请表（非企业用表）

3、属地科技管理部门汇总用表（科技联络员群下载）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **奖补类别：** | 科技联络员奖励（企业版） |  |



**滁州市科技创新奖补政策兑现**

**申请表（企业用表）**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** | 科技联络员奖励 |
| **申请单位：** | XXX有限公司 | **（盖章）** |
| **单位地址：** | XX市XX县XX路XX号 |  |
| **法人代表：** |  | **电子邮箱：** |  |
| **手机号码：** |  | **联系电话：** |  |
| **属地科技管理部门：** | XXX县科技局 |
| **申报日期：** | 2020年X年X月 |

**滁州市科学技术局**

**二〇二〇年制**

**一、基本情况**

|  |
| --- |
| **1、单位基本信息** |
| 单位名称 |  |
| 注册所在地 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位类型 |  | 组织机构代码/统一社会信用代码 |  |
| 所属技术领域 |  | 企业规模 |  |
| 法定代表人姓名 |  | 法定代表人手机 |  |
| 职工总数（人） |  | 其中：直接从事研发人员数（人） |  |
| 其中：副高级职称及以上（人）数 |  | 博士学历（人）数 |  |
| 是否建有研发机构 | □是□否 | □国家级□省级□市级□企业自建 |
| 是否有效期内高新技术企业 | □是□否 | 高企证书编号： |
| **2、个人基本信息** |
| 联络员姓名 |  | 性别 |  |
| 出生年月 |  | 职务 |  |
| 身份证号 |  |
| 开户人姓名 |  | 开户行名称 |  |
| 开户行地址 |  |
| 开户账号 |  |
| 电子邮箱 |  | 联系电话（手机） |  |

**二、本年度完成科技工作情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 事项名称 | 完成情况 |
| 1 | 科技信息报送 |  |  |
| 2 | 科技统计 | 完成国家科技统计年报报表情况 |  |
| 企业研发经费占销售收入情况 |  |
| 3 | 科技成果转移转化 | 与大院大所开展产学研合作情况 |  |
| 科技成果登记情况 |  |
| 技术合同登记情况 |  |
| 4 | 科技创新活动 | 申报完成市级以上科技项目情况 |  |
| 申报省级科技人才团队情况 |  |
| 申报省级院士工作站情况 |  |
| 申报组建市级以上研发平台情况 |  |
| 完成当年高企认定、复审工作情况 |  |
| 参加创新创业大赛情况 |  |
| 获得市级以上科技进步奖情况 |  |
| 参加省市组织的科技政策培训情况 |  |

**三、单位审核**

|  |
| --- |
| **单位审核：**此次申请所提交的材料均真实、合法。特此承诺。法定代表人签字： 单位盖章： 年 月 日 |

**四、确认意见**

|  |
| --- |
| **属地科技管理部门意见：**情况属实,已审核。经办人签字： 单位盖章： 年 月 日 |
| **市科技局确认意见：**按照科技联络员管理实施细则奖励单位盖章：年 月 日 |

备注：此表由科技联络员填写，经单位、属地科技管理部门盖章后统一报送。一式二份（属地科技管理部门留存一份，上报市科技局一份），同时由县市区科技局统一收集汇总电子版,发至邮箱58114155@qq.com

**五、附件：相关证明材料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **奖补类别：** | 科技联络员奖励（非企业） |  |



**滁州市科技创新奖补政策兑现**

**申请表（非企业用表）**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** | 科技联络员奖励 |
| **申请单位：** | XXX | **（盖章）** |
| **单位地址：** | XX市XX县XX路XX号 |  |
| **属地科技管理部门：** | XXX县科技局 |
| **申报日期：** | 2020年X年X月 |

**滁州市科学技术局**

**二〇二〇年制**

**一、基本情况**

|  |
| --- |
| **1、单位基本信息** |
| 单位名称 |  |
| 注册所在地 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位类型 |  | 组织机构代码/统一社会信用代码 |  |
| 所属技术领域 |  | 企业规模 |  |
| 法定代表人姓名 |  | 法定代表人手机 |  |
| 职工总数（人） |  | 其中：直接从事研发人员数（人） |  |
| 其中：副高级职称及以上（人）数 |  | 博士学历（人）数 |  |
| 是否建有研发机构 | □是□否 | □国家级□省级□市级□企业自建 |
| 是否有效期内高新技术企业 | □是□否 | 高企证书编号： |
| **2、个人基本信息** |
| 联络员姓名 |  | 性别 |  |
| 出生年月 |  | 职务 |  |
| 身份证号 |  |
| 开户人姓名 |  | 开户行名称 |  |
| 开户行地址 |  |
| 开户账号 |  |
| 电子邮箱 |  | 联系电话（手机） |  |

**二、本年度完成科技工作情况**

**非企业、科研（管理、服务）机构填报表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项名称** | **完成情况** |
| 1 | **组织2019年度研发经费归集上报情况。** |  |
| 2 | **申报科技项目情况** |  |
| 3 | **成果转化情况** |  |
| 4 | **参加科技培训** |  |
| 5 | **论文著作情况** |  |
| 6 | **其他科技工作** |  |

**三、单位审核**

|  |
| --- |
| **单位审核：**此次申请所提交的材料均真实、合法。特此承诺。法定代表人签字： 单位盖章：年 月 日 |

**四、确认意见**

|  |
| --- |
| **属地科技管理部门意见：**情况属实,已审核。经办人签字： 单位盖章：年 月 日 |
| **市科技局确认意见：**按照科技联络员管理实施细则奖励单位盖章：年 月 日 |

备注：此表由科技联络员填写，经单位、属地科技管理部门盖章后统一报送。纸质版一式二份（属地科技管理部门留存一份，上报市科技局一份），同时由县市区科技局统一收集汇总电子版,发至邮箱58114155@qq.com。

**五、相关证明材料**

根据年度科技工作完成情况提供相关证明材料，必提供项：1、企业营业执照或统一社会信用代码证书复印件。2、认定文件或证书复印件。3、2019年度研发经费支出证明材料（研发机构提供“国家科技统计调查表”，其他单位提供相关证明材料）。